STT CEMTL CSN
Syndicat des travailleuses et travailleurs
du CIUSSS de l'Est de l'Île de Montréal

Mai 2018

INFO BUREAU

Comité d'exigences aux postes (catégorie 3)

Depuis l'entérinement du comité le 16 février 2018, nous nous sommes rencontrés à quatre reprises. Lors de ces rencontres, nous avons soulevé plusieurs problèmes reliés aux affichages de postes, entres autres, concernant les tests de connaissances qui sont de plus en plus présents dans plusieurs titres d'emploi et la question de "l'expérience" dans des tâches similaires.

Rencontre avec la dotation

Le 10 avril 2018, nous avons rencontré le service de la dotation et des relations de travail afin de discuter des enjeux liés à l'accessibilité des postes. Nous avons demandé à l'Employeur de détailler la nature des tests lors des affichages et qu'il rende accessible des outils préparatoires aux tests d'exigences afin d'augmenter les chances de réussite des travailleurs.seuses.

D'ailleurs, nous retrouvons présentement sur l'Intranet dans la section Dotation, un aperçu général des différentes évaluations des compétences en bureautique et la description des tests selon les différents niveaux (débutant, intermédiaire et avancé).

Des liens sont également proposés pour les tests de Word, Excel, PowerPoint et de français qui aideront les travailleurs.euses à se préparer afin de réussir leurs examens. Nous réitérerons à ce que cette même démarche soit mise en place concernant les différents tests spécifiques de connaissances.

Nous contestons présentement l'exigence de l'expérience dans des tâches similaires. Dans l'optique où nous voulons permettre une plus grande accessibilité aux postes, nous réclamons à ce que la description de tâches soit détaillée lors des affichages à l'interne au même titre que les postes en affichage en externe.

Nous avons proposé à l'Employeur de mettre sur pied un comité statutaire afin de travailler conjointement vers l'uniformisation des exigences et des titres d'emploi pour des services similaires. Une première rencontre aura lieu le 22 mai 2018 afin de cibler les sujets qui seront traités et qui aideront l'avancement et le développement des compétences des employés.es de la catégorie 3.

5689 boul. Rosemont, sous-sol, Aile C, bureau 309 et 317,
Montréal, QC, H1T 2H1

Nous nous inspirerons des travaux et des recommandations du comité national paritaire de la lettre d'entente 31 de la convention collective visant les exigences requises et l'accès aux postes.

De la belle visite…
Le comité a reçu Mme Josée Marcotte, vice-présidente des employés.es de bureau et de l'administration de la fédération de la santé et des services sociaux (FSSS) qui nous a fait le bilan sur la négociation de la nomenclature et des libellés des titres d'emploi et des exigences rattachées. Elle nous a également fait état des plaintes de maintien et d'équité salariale déposées depuis 2010.

Formation : intervention syndicale
Une intervention a été faite au service de formation et de la gestion des talents ou nous demandons à ce qu'il y ait concordance entre la formation de bureautique offerte sur la suite Office 2010 et celui du service de dotation qui, depuis le 16 avril 2018, teste les travailleurs.euses sur la plateforme 2013. Un ajustement devra être considéré pour les prochaines sessions de formation à l'automne prochain. Rappelons que ces formations sont offertes à tous et peuvent permettre aux travailleurs.euses d'avoir accès à des classes supérieures.

Des rencontres enrichissantes
Carolyne Hardy, responsable aux griefs de l'installation PDI, a convoqué l'ensemble des agentes administratives des services généraux des CLSC à rencontrer Mmes Josée Marcotte et Caroline Tisseur (moi-même!) afin de les informer des avancées de l'ensemble des travaux en cours dans la catégorie 3 au niveau national et local. Cette rencontre a permis aux agentes de s'exprimer sur leurs réalités et leurs inquiétudes quotidiennes dans le cadre de leur travail. Nous saluons cette initiative que nous comptons bien renouveler dans l'ensemble des installations.

Votre comité d'exigences aux postes catégorie 3

Caroline Tisseur, Coordination, V.P catégorie 3
Lamara Benmechedal Technicien en informatique, HRM
Tamara Espera, AA1, Activité de remplacement, SLSM
Audrey Martel, AA3, Service généraux, PDI
Catherine Ponceblanc, AA3, équipe volante, IUSMM, LTEAS
Marie-France LeBreux, Technicienne en administration, IUSMM, LTEAS
Ilham Mtiri, sercrétaire médicale, HSC en intérim à Nadira El Amoudi
Chantal Laurin, Conseillère FSSS